

SotePeda24/7

Webinaarisarja 3.11.2020
Osaamisen määrittely
Leena Hinkkanen ja Minna Tiainen

Hankkeen visio

- Hankkeessa on ollut tavoitteena määritellä sosiaali- ja terveysalan sähköisten palvelujen vaatimaa osaamista.
- Tarkoituksena on vahvistaa sosiaali- ja terveysalan, liiketalouden ja IT- alan opettajien, opiskelijoiden ja työelämän edustajien digitaalisia taitoja



Webinaarin ohjelma

- Osaamisen määrittelyn tausta
- Osaamisen määrittely oppimateriaalien taustalla
- Osaamisen määrittely opetussuunnitelmatyössä
- Osaamisen määrittelyn tulevaisuus



ILMAINEN
VAHVISTA
DIGISOTE-
OSAAMISTA
-WEBINAARISARJA

TIISTAISIN KLO 14-15 (29.9. klo 13-15)

25.8.2020 SOTEDIGITALISAATION AVOIMET OPPIMATERIAALIT - SOTEPEDA 24/7 -HANKKEEN YLEISESITTELY

1.9.2020 MONITOIMIJUUSTYÖKALUT

29.9.2020 DIGISOTEN ETIIKKA Huom! klo 13-15

27.10.2020 PALVELUMUOTOILU SOTESSA

3.11.2020 DIGISOTE OSAAMISEN MÄÄRITTELY

17.11.2020 TIEDOLLA JOHTAMINEN

1.12.2020 TYÖELÄMÄSSÄ OPPIMINEN 24/7

Liity webinaariin:
<https://urly.fi/1FBf>

@SotePeda247 #sotepeda247

SOTE-PEDA 24/7

Lue lisää hankkeesta: www.sotepeda247.fi

1. HitComp-osaamiskuvaukset (yli 140kpl)
käännettiin suomen kielelle ja käännösten vastaavuutta verrattiin alkuperäiseen.

2. HITComp osaamiskuvaukset ryhmiteltiin EU:n Yhdysvaltojen eHealth Work Project -hankkeen osaamisen ryhmittelyä mukaellen (10 osaamisalueeseen.)

3. Tuloksena taulukko, jossa on kuvattu kukin osaaminen, sen sisältö ja siihen liittyvät tavoitteet. Taulukkoa täydennettiin ajankohtaisen kansallisen kirjallisuuden avulla sekä arvioitiin hankkeen asiantuntijaryhmissä työpaketeissa.

4. Sote-digi osaamisalueet ja sisällöt haluttiin edelleen helpommin luettavaan muotoon > käsitekartta osaamisalueista. Osaamisalueiksi muodostui 14 osaamisaluetta sisältöineen.

5. Käsitekarttaa arvioitiin kriittisesti hankkeen asiantuntijoiden kesken. Havaittiin päällekkäisyyksiä mm. koskien palveluosaamista. Lopulliseksi osaamisalueiden määräksi muodostui 12 osaamisaluetta.

6. Sote-digi osaaminen 1.0
12 osaamisaluetta, määrittely, sisällöt ja tavoitteet. Määrittelyssä hyödynnetty ajankohtaista kirjallisuutta ja erilaisten raporttien (mm. STM:n) sekä hankkeiden tuottamaa tietoa.

7. Sote-digi-osaamisen määrittely 1.0. versio oli apuna oppimateriaalin tuottamisessa työpaketeissa. Sote-alan asiantuntijakyselyn tulokset analysoitiin hankkeessa kaksivaiheisessa prosessissa ja tämän pohjalta syntyi versio Sote-digi osaaminen 2.0.

Sote-digi osaamisen määrittelyn vaiheet



Perustieto- ja viestintätekniinen osaaminen



1. Osaamisalueen kuvaus: Perustieto- ja viestintätekniinen osaaminen	Sisältö	Tavoite
Perustieto- ja viestintätekniinen osaaminen tarkoittaa tietoteknisten perusohjelmien, kuten tietokoneohjelmien yhteiskäytön, tietokantojen, esitysohjelmien, kuvankäsittelyn sekä sähköpostin hallintaa sosiaali- ja terveysalan toimintaympäristössä.	Osaamisalueen osat: • Tietotyökalujen hallinta • Informaation hallinta • Tieto- ja viestintätekniikka • Tiedonluku- ja hankintataito	Opiskelija • hallitsee keskeiset tietotyökalut sosiaali- ja terveysalalta (Osaa käyttää tietokonetta, erilaiset laitteet, sähköposti, internet) • osaa ratkaista yleisimmät tietotekniset ongelmatilanteet • hallitsee sähköpostin ja oikeanlaisten viestintätyylien käytön • tietoturva ja tietosuoja sähköposteihin liittyen, miten tunnistaa haittaviestit, videolla esiintyvän ihmisen tietosuoja • tuntee erilaisia hakutekniikoita, joiden avulla on mahdollista tehostaa työskentelyä • tuntee tekijänoikeuksiin liittyvät perusteet ja osaa viitata lähteisiin • osaa esittää tietoa eri tavoilla asiakasryhmä huomioiden. • osaa arvioida eri tiedonlähteitä ja aineiston luotettavuutta • henkilöllä on valmius omaksua uusia työkaluja käyttöön

Verkkovuorovaikutusosaaminen



2. Osaamisalueen kuvaus: Verkkovuorovaikutusosaaminen	Sisältö	Tavoite
Verkkovuorovaikutus on tietoverkon välityksellä kahden tai useamman ihmisen välillä tapahtuvaa vuorovaikutusta. Verkkovuorovaikutuksesta puhuttaessa voidaan viitata samanaikaiseen tai eriaikaiseen henkilöiden väliseen vuorovaikutukseen. Verkkovuorovaikutusosaaminen on kyky tunnistaa verkkovuorovaikutukseen vaikuttavia tekijöitä, kyvykkyyttä hyödyntää erilaisia digitaalisia työkaluja sekä taitoa suunnitella verkkovuorovaikutustilanteita. Ammatillaisen pitää myös osata hyödyntää sosiaalisen median ympäristöjä ammatilliseen vuorovaikutukseen.	Osaamisalueen osat: • Verkkovuorovaikutuksen ominaisuudet • Verkkovuorovaikutukseen vaikuttavat tekijät • Onnistuneen verkkovuorovaikutustilanteen suunnittelu • Erilaisten sovellutusten hyödyntäminen verkkovuorovaikutuksessa • Nettietiketti verkossa	Opiskelija • ymmärtää verkkovuorovaikutuksen ominaisuudet • ymmärtää, miten verkkovuoro- vaikutus ja suora vuorovaikutus eroavat toisistaan • tietää verkkovuorovaikutuksen haasteet • tietää, mitkä tekijät vaikuttavat siihen, että verkkovuorovaikutustilanne onnistuu • tietää, miten pystyt itse vaikuttamaan verkkovuorovaikutuksen onnistumiseen • motivoituu hyödyntämään tätä tietoa verkkovuorovaikutuksessa • saa valmiuksia suunnitella verkkovuorovaikutustilanteita • osaa toimia oman alasi tyypillisissä viestintä- ja vuorovaikutustilanteissa • osaa hyödyntää erilaisia sovelluksia verkkovuorovaikutuksessa esim. chat, zoom • osaa käyttää sosiaalisen median ympäristöjä ammatilliseen vuorovaikutukseen • osaa arvioida ja vertailla sosiaalisen median sovellusten käyttöä verkkovuorovaikutuksessa • tietää nettietiketin • ymmärtää tietosuojan merkityksen verkkovuorovaikutustilanteessa

Verkko-ohjausosaaminen



4. Osaamisalueen kuvaus: Osaamisalue: Verkko-ohjausosaaminen	Sisältö	Tavoite
Verkko-ohjaamisella tarkoitetaan tilanteita, joissa tietoverkon välityksellä keskustellaan asiakkaan kanssa tavoitteellisesti asiakkaan tilanteisiin liittyvistä asioista, esimerkiksi asiakkaan terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä sekä arjessa selviytymisestä. Asiakas ymmärretään aktiivisena oman tilanteensa asiantuntijana. Verkko-ohjausosaamisessa tunnistetaan asiakaslähtöisesti ohjaustarpeet sekä asiakkaan tietotekninen osaaminen, suunnitellaan tavoitteet yhteistyössä asiakkaan kanssa, toteutetaan verkko-ohjausta sekä arvioidaan ohjaustilannetta ja ohjauksen onnistumista. Verkko-ohjaaja osaa myös laatia ohjausmateriaalia, kuten kirjallista materiaalia, äänitteitä sekä videoita.	Osaamisalueen osat: • Johdatus verkko-ohjaamiseen • Verkko-ohjaustarpeen arviointi • Verkko-ohjauksen suunnittelu • Verkko-ohjauksen toteutus • Verkko-ohjauksen arviointi	Opiskelija • osaa selittää verkko-ohjausprosessin etenemisen vaiheet. • osaa arvioida asiakkaan verkko-ohjaustarpeen ja tietoteknisen osaamisen • osaa valita asiakkaalle sopivan verkko-ohjausmenetelmän • osaa arvioida, millaiset ohjauksen sisällölle asetetut tavoitteet edistävät verkko-ohjausta • osaa suunnitella tavoitteet yhteistyössä asiakkaan kanssa • osaa tuottaa laadukasta ja asiakaslähtöistä verkko-ohjausmateriaalia • osaa toteuttaa asiakaslähtöisen verkko-ohjaustilanteen • osaa arvioida verkko-ohjauksen onnistumista

Asiakaslähtöinen sotedigi palveluosaaminen



3. Osaamisalueen kuvaus: Osaamisalue: Asiakaslähtöinen sosiaali- ja terveydenhuollon palveluosaaminen sähköisessä ympäristössä	Sisältö	Tavoite
Asiakaslähtöinen sosiaali- ja terveydenhuollon palveluosaaminen sähköisessä ympäristössä tarkoitetaan ammattilaisen osaamista tunnistaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujärjestelmän taustalla olevan lainsäädäntö. Ymmärtää uudistuvan paradigman muutoksen, jossa asiakkaan asema on palvelujärjestelmän keskiössä (Hyvinvointi ekosysteemissä).	Osaamisalueen osat: • <u>Sosiaali</u> - ja terveydenhuollon palvelujärjestelmä • Sähköisten terveyspalvelujen hyödyntäminen • Erilaiset sähköiset palveluympäristöt ja työvälineet • "Asiakkaasta asiantuntijaksi" Hyvinvointi ekosysteemi ja Paradigman muutos • Sähköinen palvelupolku • Sähköiset asiointipalvelut, virtuaalivastaanotto • Palveluiden saavutettavuus • Kustannustietoisuus	Opiskelija • tunnistaa <u>sosiaali</u> - ja terveydenhuollon palvelujärjestelmän taustalla olevan lainsäädännön • osaa vertailla ja auttaa asiakasta valitsemaan tarkoituksenmukainen sähköinen sosiaali- ja terveyspalvelu • hallitsee erilaisia sähköisiä palveluympäristöjä ja työvälineitä • ymmärtää ammattiryhmänsä roolin asiakaslähtöisessä sosiaali- ja terveydenhuollossa • ymmärtää uudistuvan paradigman muutoksen, jossa asiakkaan asema on palvelujärjestelmän keskiössä (Hyvinvointi ekosysteemissä) • tunnistaa eri palvelujärjestelmissä sähköisiä palvelupolkuja • osaa vertailla käyttäjän näkökulmasta erilaisia sähköisiä asiointipalveluja ja virtuaalivastaanottoja • ymmärtää kustannustietoisuuteen vaikuttavat tekijät sosiaali- ja terveydenhuollon palveluissa omassa toimintaympäristössään

Seurantaosaaminen



5. Osaamisalueen kuvaus: Seurantaosaaminen	Sisältö	Tavoite
Terveiden ja hyvinvoinnin seurantaosaamisella tarkoitetaan terveysalalla käytössä olevien laitteiden, välineiden ja teknillisten menetelmien sekä niistä syntyvän tiedon hallintaa asiakkaan seurannassa	Osaamisalueet ovat : • Tekoälyn perusteet • Johdatus sensoriiikka teknologiaan • Puettava teknologian hyödyntäminen • Seurantaan liittyvät testit ja mittarit • Seurantatiedon tulkinta ja hyödyntäminen • Robotiikka -Sotessa	Opiskelija • ymmärtää tekoälyn perusteet • tunnistaa ja pystyy ymmärtämään erilaisia sensoreita • osaa soveltaa puettavaa teknologiatietoa • ymmärtää robotiikan käytön hyödyntämisen sosiaali- ja terveysalalla • osaa käyttää erilaiset seurantaan liittyvät testejä ja mittareita digitaalisessa muodossa • osaa tulkita ja hyödyntää seurantietoa • osaa arvioida ja tulkita tiedon luotettavuutta ja riittävyyttä

Palvelumuotoilu



6. Osaamisalueen kuvaus: Palvelumuotoilu

Palvelumuotoilu on palveluiden ja palvelukokemusten kehittämistä muotoilun keinoin. Palvelumuotoilun avulla voidaan kehittää julkisia, yksityisiä ja kolmannen sektorin hyvinvointi- ja sote-palveluita ihmislähtöisemmiksi sekä vaikuttavammiksi. Palvelumuotoilu perustuu prosessiin jossa korostuu ihmis- ja asiakaslähtöisyys, konkreettisuus, luovuus, monitoimijuus ja yhteiskehittely.

Sisältö

Osaamisalueen osat:

- Esitutkimuksen tekeminen
- Asiakasymmärryksen hankkiminen
- Asiakaskokemus
- Ideointi
- Luovuus
- Konseptointi
- Prototypointi
- Palvelukonsepti
- Asiakaslähtöisyys
- Palvelupolku
- Palvelutuokio
- Kosketuspiste
- Palveluinnovaatio
- Muotoilujattelu

Tavoite

Opiskelija

- ymmärtää ihmislähtöisen suunnittelun pääperiaatteet
- ymmärtää palvelumuotoilun erilaisen lähestymistavan palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen
- tunnistaa palveluiden haasteita ja keinot ratkaista niitä
- tunnistaa palvelumuotoilun mahdollisuudet parantaa entisiä ja suunnitella uusia palveluja
- osaa soveltaa palvelumuotoilun prosessia ja menetelmiä tehtävissään
- kyetä hyödyntämään palvelumuotoilua omaan ammattialaansa liittyvissä tehtävissä

Tiedonhallinta



7. Osaamisalueen kuvaus: <u>Tiedonhallinta</u>	Sisältö	Tavoite
Tiedonhallinnalla tässä yhteydessä tarkoitetaan sosiaali- ja terveydenhuollon tietoprosessien järjestämistä siten, että tietojen saatavuus, löydettävyys ja hyödynnettävyys eri tarkoituksiin pyritään varmistamaan tiedon elinkaaren ajan. Tiedonhallinnan avulla yhdistetään sosiaali- ja terveydenhuollon tietoa tietojenkäsittelyn ja viestintätekniikan avulla. Tavoitteena on tukea sekä yksilöiden että koko väestön terveyttä ja hyvinvointia. <u>Mukaillen IMIA (2010) ja Finto (2020)</u>	Osaamisalueen osat: • sähköisten järjestelmien <u>yhteentoimivuus</u> • tiedon liikkuminen tietojärjestelmissä • <u>tiedonhallinnan prosessi</u> • <u>asiakirjahallinta prosessi ja käytänteet</u> • sähköinen kirjaaminen • tiedon käytön roolit ja vastuut • tiedon hallintaan liittyvä ajantasainen lainsäädäntö • tiedonhallinnan ohjaus ja yhteistyö • tietosuoja ja tietoturva • kyberturvallisuus	Opiskelija • ymmärtää, mitä sosiaali- ja terveydenhuollon tietojärjestelmien <u>yhteentoimivuudella</u> tarkoitetaan • <u>ymmärtää tiedon liikkumisen tietojärjestelmissä</u> • <u>ymmärtää tiedonhallinnan prosessin</u> • ymmärtää asiakirjahallinnan prosessin ja käytänteet • ymmärtää ammattikohtaiset kirjaamisen periaatteet ja rakenteet • ymmärtää tutkintonsa ja työtehtävänsä/-tehtäviensä mukaiset tiedon rakenteet • hallitsee tiedon käytön roolit ja vastuut • hallitsee ja osaa soveltaa ajantasaista lainsäädäntöä • <u>tuntee kansallisen tiedonhallinnan ohjauksen</u> • ymmärtää tietosuojan ja -turvan säädökset ja ohjeet ja osa soveltaa niitä • <u>tuntee kyberturvallisuuden perusteet</u>

Tiedolla johtaminen

8. Osaamisalueen kuvaus: <u>Tiedolla johtaminen</u>	<u>Sisältö</u>	<u>Tavoite</u>
Tiedolla johtamisosaamisella tarkoitetaan tiedon hyödyntämistä – toimintatapoja, joilla kerättyä tietoa jalostetaan ja hyödynnetään asiakaslähtöisen toiminnan kehittämisessä ja päätöksenteon tukena. Kykyä kerätä, analysoida, hyödyntää ja arvioida tietoa asiakaslähtöisesti (oma ammatillinen toiminta, työyhteisö, organisaatio).	<u>Osaamisalueen osat:</u> • Tiedolla johtamisen käsitteitä • Tieto päätöksenteossa • Asiakas tiedon käyttäjänä • Näyttöön perustuva tieto sosiaali- ja terveyspalveluissa • <u>Tiedon toisiokäyttö</u>	<u>Opiskelija</u> • määritellä mitä tiedolla johtaminen tarkoittaa • kuvata miten erilaista tietoa käytetään päätöksenteon tukena sosiaali- ja terveydenhuollossa • kuvata sosiaali- ja terveydenhuollon asiakkaan roolin tiedon tuottajana, käyttäjänä ja hyödyntäjänä • määritellä mitä näyttöön perustuva tieto tarkoittaa, miten sitä tuotetaan, tiivistetään ja levitetään • kuvata miten tietoa hyödynnetään terveyspalveluiden asiakastilanteissa • selittää sosiaali- ja terveydenhuollon moniammatillisen tiedonvaihdon merkityksen palveluntarjoajien välillä • selittää kuinka sosiaali- ja terveydenhuollon sähköinen tiedonvaihto palveluntarjoajien välillä parantaa hoidon laatua ja potilasturvallisuutta • kuvata eri tapoja, joilla sosiaali- ja terveydenhuollossa palvelutapahtumassa syntyvää tietoa kootaan ja hyödyntää toisiokäytössä •

Eettinen osaaminen



9. Osaamisalueen kuvaus: Eettinen osaaminen	Sisältö	Tavoite
Muuttuva toimintaympäristö, digitalisaatio, toimintatapojen uudistaminen, sisäisten prosessien ja palveluiden digitalisointi monitoimijaisessa yhteistyössä edellyttävät erityisesti eettisen toimeenpanon taitoja: Ymmärrystä sosiaali- ja terveysalan kokonaisuudesta ja sen tulevaisuudesta sekä kykyä turvata asiakkaan itsemääräämisoikeus ja yksityisyys digitaalisen palveluiden kehittämisessä ja toteutuksessa.	<u>Osaamisalueen osat:</u> • <u>Etiikan perusteet</u> • <u>Eettisyys digitaalisissa sote palveluissa</u> • Eettinen johtaminen ja kehittäminen digitalisoituvassa sotessa • Tulevaisuuden sote-alan työ ja muuttuva toimintaympäristö • <u>Tutkimus- ja kehittämistyön etiikka</u> • <u>Opetuksen ja opettajuuden etiikka</u>	<u>Opiskelija</u> • ymmärtää etiikan peruskäsitteitä ja mitä eettisyys ja eettinen toiminta on sote-alalla • tunnistaa eettisten dilemmausten olemassaolon, esittää ratkaisuja ja perusteluja, osaa tehdä niihin liittyviä päätöksiä ja toimia niiden mukaisesti • osaa toimia ammatillisesti, ihmisoikeuksia kunnioittaen erilaisissa vuorovaikutustilanteissa sähköisissä toimintaympäristöissä • osaa soveltaa ja arvioida ammatillista eettistä osaamista erilaisissa digitaalisissa toimintaympäristöissä • ymmärtää eettisen ja kannustavan johtamisen merkityksen soten ja palvelujen digitalisoidessa • osaa tukea yksilön ja yhteisön <u>resilienssiä</u> eettisesti kestäväällä tavalla • ymmärtää digitaalisen toimintaympäristön ja tulevaisuuden sote-alan työn uudet eettiset haasteet erityisesti tietosuojaa ja -turvaa koskien • osaa kriittisesti ja asiakaslähtöisesti arvioida ja tukea uusien digitaalisten, sosiaalisten oikeudenmukaisuutta vahvistavien ympäristöjen kehittämistä • ymmärtää eettisten kysymysten merkityksen tutkimus- ja kehittämistyön eri vaiheissa

Monitoimijuus kehittämissyhteisöissä

10. Osaamisalueen kuvaus: Monitoimijuus kehittämissyhteisöissä	Sisältö	Tavoite
Monitoimijainen kehittämissyhteisö tarkoittaa julkisen, yksityisen, kolmannen sektorin ja kansalaisten tuottamaa yhteistoimintaa, jonka tuloksena syntyy jotain uutta. Monitoimijuudella kehittämissyhteisöissä tarkoitetaan työskentelyä, jossa kaikkien osapuolten tieto, valta ja osallisuus toteutuvat tasavertaisina. Monitoimijainen kehittämissyhteisö pyrkii hyödyntämään toiminnassaan digitaalisuutta. Monitoimijainen kehittämissyhteisö käsittelee toimintoja ja prosesseja, ei yksittäisten asiakkaiden asioita.	Osaamisalueen osat: • Ihmislähtöisen suunnittelun keskeiset periaatteet kehittämissyhteistyössä • Monitoimijaisen kehittämissyhteistyön eri käsitteitä ja vaiheita, mallit sekä menetelmät • Monitoimijaisessa kehittämissyhteisössä erilaisia toimijoita ja toimijuuden rooleja sekä asiantuntijuuden erilaiset muodot • Oman asiantuntijuuden ja substanssiosaaminen monitoimijuusyhteistyössä • Digitaalisten työkalujen, menetelmien ja alustojen hyödyntäminen monitoimijuus yhteistyössä • Monitoimijuuskentän toiminnan kehittäminen • Tasavertainen ja kunnioittava toiminta sekä arvostava kohtaaminen monitoimijuuskentällä	Opiskelija • ymmärtää ihmislähtöisen suunnittelun keskeiset periaatteet kehittämissyhteistyössä • osaa kuvata monitoimijaisen kehittämissyhteistyön eri käsitteitä ja vaiheita • tunnistaa monitoimijaisessa kehittämissyhteisössä erilaisia toimijoita ja toimijuuden rooleja • ymmärtää asiantuntijuuden erilaisia muotoja monitoimijaisessa yhteistyössä • osaa hyödyntää omaa substanssiosaamistaan monitoimijaisessa kehittämissyhteisössä • osaa soveltaa monitoimijaisen kehittämissyhteistyön malleja ja menetelmiä • osaa hyödyntää digitaalisia työkaluja, menetelmiä ja alustoja monitoimijaisessa kehittämissyhteisössä • osaa toimia tasavertaisesti ja kunnioittavasti arvostavan kohtaamisen periaatteiden mukaisesti • osaa toimia yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa monitoimijuuskentällä • osaa kehittää monitoimijuuskentän toimintaa määrätietoisesti

Tutkiva ja kehittävä työote

11. Osaamisalueen kuvaus: Tutkiva ja kehittävä osaaminen	Sisältö	Tavoite
Määritelmä: Tutkiva ja kehittävä osaaminen tarkoittaa tutkivaa, analysoivaa, kyselevää sekä eri vaihtoehtoja ja näkökulmia kriittisesti tarkastelevaa työtettä, jonka tarkoituksena on synnyttää uutta tietoa ja ymmärrystä.	Osaamisalueen osat: • Oman sote-digi osaamisen arviointi ja jatkuva kehittäminen • Työyhteisön sote-digi osaamisen arviointi ja kehittäminen • Kehittämistoiminnan merkityksen ymmärtäminen yhteiskunnan kannalta	Opiskelija • Osaan arvioida sote-digi osaamistani • Osaan tunnistaa ja nimetä osaamiseni vahvuudet ja kehittymishaasteet • Osaan kehittää omaa sote-digi osaamistani hyödyntäen saamaani palautetta • Osaan antaa vertaispalautetta ja hyödyntää saamaani vertaispalautetta • Hallitsen moniammatillisen kehittämisen periaatteet • Osallistun työpaikallani moniammatilliseen työyhteisön kehittämis- ja innovaatiotoimintaan • Osaan tunnistaa kehittämisen kohteita omassa työssäni, työyhteisön työkäytännöissä ja työyhteisön toimivuudessa • Osaan tuoda kehittämiskohteita työyhteisön yhteiseen keskusteluun • Osallistun sähköisten palvelujen kehittämiseen työpaikallani omassa asiantuntijaroolissani • Osaan toimia alani asiantuntijana kehittämistehtävissä • Tiedän sähköisten palveluiden laatukriteerit • Ymmärrät oman kehittämistoiminnan merkityksen yhteiskunnassa

Yhteiskunnallinen osaaminen

12. Osaamisalueen kuvaus: Yhteiskunnallinen osaaminen	Sisältö	Tavoite
Sosiaali- ja terveysalan digitalisaatioon liittyvän yhteiskunnallisen osaamisen ydintä on käsittää ihminen osana yhteiskuntaa, yhteisöjä ja järjestelmiä, sekä ymmärtää miten palvelujen ja yhteiskunnan digitalisaatio vaikuttaa yksilön ja yhteiskunnan väliseen suhteeseen, sekä ihmisten hyvinvointiin ja arkeen. Työntekijöiden tulee osata tunnistaa ja analysoida teknologisoitumiseen liittyvää eriarvoisuutta ja mahdollisia syrjäyttäviä rakenteita ja prosesseja. <u>Tavoitteena on osata edistää kansalaisten osallisuutta ja osallistumisen mahdollisuuksia.</u>	Osaamisalueen osat: • Digiosallisuuden edistäminen • Teknologisoitumiseen liittyvä eriarvoisuus • Teknologisoitumisen sosiaaliset vaikutukset	Opiskelija • osaa edistää kansalaisten osallisuutta ja osallistumisen mahdollisuuksia teknologisoituvassa yhteiskunnassa • osaa analysoida teknologisoitumiseen liittyvää eriarvoisuutta ja tiedostaa teknologisoitumiseen liittyviä syrjäyttäviä rakenteita ja prosesseja • osaa analysoida sähköisten sosiaali- ja terveyspalveluiden ja yhteiskunnan teknologisoitumisen ja toimintaympäristön muutoksen vaikutuksia ihmisten hyvinvointiin ja arkeen

Osaaminen 2035

- Raportissa tarkastellaan osaamisten merkitysten muutoksia sekä tärkeimpiä osaamisia vuonna 2035.
 - Lähtökohtana on Osaamisen ennakointifoorumin (OEF) ennakointiprosessi, jossa työelämän ja koulutuksen asiantuntijat ovat ennakoineet osaamis- ja koulutustarpeita sekä pohtineet koulutuksen kehittämisehdotuksia.
 - Ennakointiprosessin aluksi rakennettiin vuoteen 2035 ulottuva tulevaisuuskuva, jossa keskiössä ovat digitalisaatio ja teknologinen kehitys.
-
- Digitalisaatio muuttaa toimintatapoja yrityksissä ja asiakkaan käyttäytymisessä.
 - Digitalisointi on oleellinen toiminta- ja kilpailuedellytys.
 - Digitaaliset työkalut ovat käytössä kaikilla toimialoilla.

- Digitalisaation osaamiseen liittyvät taidot nousivat esille.
- Näistä tärkeimpinä pidettiin digitaalisten ratkaisujen ja alustojen hyödyntämisosaamisia.
- Oppimiskyky nähtiin tärkeänä osaamisena, mutta työelämän kannalta esille nousi myös henkilökohtaisen osaamisen kehittäminen ja johtaminen.
- Ongelmanratkaisutaidot ja tiedon arviointitaidot ovat puolestaan keskeisiä metataitoja.

SotePeda24/7 Opettajaverkosto



Opettajaverkosto koostuu opettajista, jotka ottavat SotePeda24/7 opintokokonaisuuksia omille opintojaksoille pilotoitavaksi. Opettajaverkostossa voi olla myös työelämän edustajia, joille on hyötyä oppimateriaalista. Verkostossa on tarkoitus saada vertaistukea opintomateriaalin hyödyntämisessä sekä levittää parhaita käytäntöjä ja arvioida tuotettuja sisältöjä yhdessä SotePedalaisten kanssa.



Sähköpostilistalla olevat Opettajaverkoston jäsenet saavat kutsut Opettajaverkoston tapahtumiin sekä infoa pilotointeihin liittyen.

Ilmoittaudu sähköpostilistalle:
jenni.viljanen@laurea.fi

Syksyn webinaarit:

Mitä?
Missä?
Milloin?

Sisältö

- esitellään SotePedan oppimateriaaleja
- käydään läpi DigiCampusta
- on mahdollisuus esittää kysymyksiä
- jaetaan kokemuksia

HUOM! Otamme mielellään vastaan toiveita ja ehdotuksia syksyn Opettajaverkoston webinaarien sisällöstä!

Aikataulu

24.8.2020 ✓

15.9.2020

22.10.2020

19.11.2020

10.12.2020

Zoomissa aina klo 9.00-10.30





Syksyn 2020 huippuwebinaarit!
Tule mukaan ja kerro verkostollesikin!

Tervetuloa
SOTEPEDA 24/7 -HANKKEEN
TULOSSEMINAARIIN
6.10.2020 KLO 9-15

SEMINAARI PIDETÄÄN ZOOMISSA. ILMOITTAUDU
MUKAAN [NETTISIVUILTA](#) TAI SUORAAN TÄSTÄ: 🖱️
ILMOITTAUTUNEILLE LÄHETETÄÄN LINKKI SEMINAARIIN.

@SOTEPEDA247 WWW.SOTEPEDA247.FI

*CASE: COVID-19 TIEDONHALLINNAN TILANNEKUVAN LUOMINEN
JA TIEDOLLA JOHTAMINEN - VESA JORMANAINEN, THL*
HANKKEEN MERKITYS - ILMARI HYVÖNEN, OKM
*TULEVAISUUDEN SOTEDIGI-NÄKYMÄT*EETTINEN TOIMINTAMALLI*
*MONITOIMIJUUS*MOOCIT*MIKROT*DIGITAALINEN LIVING LAB*
*AVOIN OPPIMATERIAALI*PEDAKORTIT*OSAAMISMERKIT*
*VIRTUAALINEN PULMAHUONE*DIGITAALINEN SIMULAATIO*

IHMISLÄHTÖINEN SOTE
SOTE-ALAN 7.10.2020
PALVELUMUOTOILUN 10-15
SEMINAARI

Kuinka soten palveluista tehdään saumattomia,
tehokkaita ja käyttäjäystävällisiä? Tule kuulemaan
maan parhaita soten palvelumuotoilun asiantuntijoita.
Seminaarissa esitellään sote-sektorille tehtyjä
palvelumuotoilun case-esimerkkejä.
Seminaari on maksuton ja se järjestetään Zoomissa.
Ilmoittaudu mukaan [nettisivuilta](#) tai suoraan tästä: 🖱️

@SOTEPEDA247 WWW.SOTEPEDA247.FI

**PUHUIJINA MM. NHG-KAUFMANN: PETRA JÄNTTI
HELLON: JUHA KRONQVIST
SOLITA: LIISA KONTIO & SANU VALLINAHO**

ILMAINEN
VAHVISTA
DIGISOTE-
OSAAMISTA
-WEBINAARISARJA

TIISTAISIN KLO 14-15 (29.9. klo 13-15)

**25.8.2020 SOTEDIGITALISAATION AVOIMET
OPPIMATERIAALIT - SOTEPEDA 24/7
-HANKKEEN YLEISESITTELY**
1.9.2020 MONITOIMIJUUSTYÖKALUT
29.9.2020 DIGISOTEN ETIIKKA Huom! klo 13-15
27.10.2020 PALVELUMUOTOILU SOTESSA
3.11.2020 DIGISOTE OSAAMISEN MÄÄRITTELY
17.11.2020 TIEDOLLA JOHTAMINEN
1.12.2020 TYÖELÄMÄSSÄ OPPIMINEN 24/7

Liity webinaariin:
<https://urly.fi/1FBf> 🖱️

@SotePeda247 #sotepeda247
 SOTE-PEDA 24/7

Lue lisää hankkeesta: www.sotepeda247.fi



www.sotepeda247.fi

 @SotePeda247 #sotepeda247

 SOTE-PEDA 24/7

Seuraa
meitä!

